

PROCEDIMENTO CONCURSAL COMUM PARA CONSTITUIÇÃO DE RELAÇÃO JURÍDICA DE EMPREGO PÚBLICO POR TEMPO INDETERMINADO, TENDO EM VISTA O PREENCHIMENTO DE UM POSTO DE TRABALHO NA CARREIRA/CATEGORIA DE TÉCNICO SUPERIOR PARA A ÁREA DE ASSESSORIA TÉCNICA INSTITUTO POLITÉCNICO DE LISBOA.

Lista de Questões

A Prova de Conhecimentos é constituída por dois grupos:

Grupo I – Quinze questões de escolha múltipla, das quais serão sorteadas cinco questões.

Grupo II – Seis questões de desenvolvimento, das quais serão sorteadas duas questões.

A prova de conhecimentos tem a duração de 90 minutos.

Grupo I

Para cada questão identifique a resposta correta.

Questão 1

Quem tem competência para a fixação de propinas devidas pelos estudantes do Instituto Politécnico de Lisboa:

- a) Presidente do Instituto Politécnico;
- b) Conselho Geral;
- c) Conselho de Gestão;
- d) Reitor.

Questão 2

Os Institutos Politécnicos são dotados de:

- a) Autonomia estatutária, pedagógica, científica, cultural, administrativa, financeira, patrimonial e disciplinar;
- b) Autonomia administrativa, financeira e patrimonial;
- c) Autonomia estatutária, pedagógica, científica, financeira e patrimonial;
- d) Autonomia pedagógica, científica, cultural, administrativa, financeira, patrimonial e disciplinar.

Questão 3

Qual das seguintes competências não pertence ao Presidente do Instituto Politécnico:

- a) Aprovar a concessão de títulos ou distinções honoríficas;
- b) Aprovar a criação, suspensão e extinção de cursos;
- c) Fixar as taxas e emolumentos;
- d) Instituir prémios escolares.

Questão 4

Uma das seguintes unidades orgânicas do IPL tem autonomia financeira, identifique-a:

- a) Instituto Superior de Contabilidade e Administração de Lisboa;
- b) Instituto Superior de Engenharia de Lisboa;
- c) Serviços da Presidência;
- d) Nenhuma das opções anteriores.

Questão 5

Qual o requisito mínimo no corpo docente e investigador de uma instituição de ensino superior politécnico?

- a) 1 doutor ou detentor de título de especialista por cada 20 estudantes;
- b) 1 doutor ou detentor de título de especialista por cada 30 estudantes;
- c) 1 doutor ou detentor de título de especialista por cada 40 estudantes;
- d) 1 doutor ou detentor de título de especialista por cada 50 estudantes.

Questão 6

Qual dos seguintes órgãos de governo não é de existência obrigatória nos institutos politécnicos?

- a) Conselho geral;
- b) Reitor;
- c) Conselho de gestão;
- d) Presidente.

Questão 7

Qual dos seguintes não é um órgão de governo do Instituto Politécnico de Lisboa?

- a) Conselho geral
- b) Conselho de gestão
- c) Senado académico
- d) Presidente

Questão 8

O Presidente do IPL é eleito por:

- a) Sufrágio direto e universal;
- b) Voto secreto dos membros do conselho geral;
- c) Voto secreto dos membros do conselho de gestão;
- d) Nenhuma das anteriores.

Questão 9

Nos termos do Código de Procedimento Administrativo, o prazo para os atos a praticar pelos órgãos administrativos é:

- a) 30 dias;
- b) 15 dias;
- c) 10 dias;
- d) 8 dias.

Questão 10

Nos prazos dos atos administrativos são considerados os sábados, domingos e feriados?

- a) Sim, em qualquer situação;
- b) Sim, se o prazo fixado for superior a seis meses;
- c) Sim, se o órgão ou agente administrativo assim o determinar no momento da notificação;
- d) Nenhuma das anteriores.

Questão 11

O vínculo de emprego público reveste as seguintes modalidades:

- a) Contrato de trabalho em funções públicas, nomeação e comissão de serviço;
- b) Contrato de trabalho em funções públicas a termo resolutivo, nomeação e comissão de serviço
- c) Contrato de trabalho em funções públicas por tempo indeterminado, nomeação e comissão de serviço;
- d) Contrato de trabalho em funções públicas e comissão de serviço;

Questão 12

De acordo com o constante na Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas, aprovada pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, na sua versão atualizada, o trabalhador em funções públicas está sujeito aos seguintes deveres:

- a) Prossecução do interesse público, correção, imparcialidade, obediência, informação, zelo, lealdade, assiduidade e pontualidade;
- b) Prossecução do interesse público, isenção, imparcialidade, informação, zelo, lealdade, correção, assiduidade e pontualidade;
- c) Prossecução do interesse público, pontualidade, isenção, imparcialidade, zelo informação, obediência, lealdade e correção;
- d) Prossecução do interesse público, lealdade, pontualidade, obediência, isenção, imparcialidade, informação, zelo, correção e assiduidade.

Questão 13

A obrigatoriedade de elaborar planos e relatórios anuais de atividades é aplicável a:

- a) Todos os serviços e organismos da administração pública central;
- b) Todos serviços e organismos da administração pública local;
- c) Todos os serviços e organismos da administração pública central e institutos públicos;
- d) Todos os serviços e organismos da administração pública central, da administração pública local e aos institutos públicos.

Questão 14

No âmbito do SIADAP, aprovado pela Lei n.º 66-B/2007, de 28 de dezembro, na sua versão atualizada, o SIADAP 2 é aplicável a que grupos profissionais:

- a) Dirigentes superiores;
- b) Dirigentes intermédios;
- c) Dirigentes superiores e intermédios;
- d) Técnicos Superiores.

Questão 15

No âmbito de cada serviço intervêm no processo de avaliação do desempenho dos trabalhadores:

- a) O avaliador, o avaliado, o conselho coordenador de avaliação, a comissão paritária e o dirigente máximo;
- b) O avaliador, o avaliado, o conselho coordenador de avaliação e o dirigente máximo;
- c) O avaliador, o avaliado, a comissão paritária e o dirigente máximo;
- d) O avaliador, o avaliado, o conselho coordenador de avaliação a comissão paritária.

Grupo II

Desenvolvimento

Pergunta 1 - De que tipo de autonomia gozam as instituições de ensino superior público? Caracterize-as.

Pergunta 2 – O Instituto Politécnico de Lisboa (IPL) é uma instituição de ensino superior dotada de diversas atribuições. Refira e comente as atribuições do IPL.

Pergunta 3 – Compete ao Gabinete de Auditoria e Controlo Interno do IPL proceder à elaboração de planos e relatórios do IPL. Avalie e comente criticamente esta afirmação.

Pergunta 4 – Caracterize a missão, a visão, os princípios e os valores do IPL.

Pergunta 5 – Os atos de delegação obedecem a determinados requisitos. Identifique e comente os referidos requisitos.

Pergunta 6 – As instituições de ensino superior aprovam e fazem publicar um relatório anual consolidado sobre as suas atividades, acompanhado dos pareceres e deliberações dos órgãos competentes. Refira e comente sobre que informação deve constar neste relatório anual.

FIM